

关于开展 2022 年度国家语委科研项目

申报工作的通知

有关单位：

现将 2022 年度国家语委科研项目申报工作有关事项通知如下。

一、资助范围

本次接受申报的项目详见《国家语委科研项目 2022 年度选题指南》（附件），选题名称均为固定题目，研究起始时间为 2023 年 1 月 1 日。其中，重大项目资助经费 50 万元以内/项，研究时间一般为 3 年；重点项目资助经费为 20 万元/项，研究时间一般为 2—3 年；一般项目资助经费为 10 万元/项，研究时间一般为 1—2 年。

二、申报条件

（一）申报人应符合《国家语委科研项目管理办法》相关规定。应具有独立开展研究和组织开展研究的能力，能够承担实质性的研究工作。

（二）申报人应具有副高级以上（含）专业技术职称或博士学位。不具备以上职称和学位条件的，须提供 2 名正高级专业技术职称（职务）同行专家的书面推荐意见。重大项目申请人必须具有正高级专业技术职称。

（三）每年申报人作为项目负责人只能申报一个国家语委科研项目，作为项目组成员最多可参与两个项目。

三、申报办法

（一）申报方式。项目申报工作全部通过“国家语委科研服务平台项目申报管理系统”（以下简称申报系统）在线进行。该系统为国家语委科研项目申报的唯一线上平台，平台网页链接为：<http://www.ywky.edu.cn/>。请登录“项目申报管理系统”，选择“重大项目”、“重点项目”或“一般项目”项目类别进行申报。

（二）材料要求。本年度项目申请不需要邮寄纸质版材料，申报人在申报系统中填写、提交、导出和打印申请书。在申报截止时间前，已提交的申请书仍可修改并重新打印。申报人所在单位对项目申请书审核盖章，由项目申报人扫描并在申报系统上传盖章后的整本申请书，未按要求上传或上传材料不完整、不清晰、内容错误的，视为无效申请。申请人所在单位不需要登录申报系统审核。

（三）截止时间。

申报系统即日起受理项目申报，系统申报截止日期为2022年7月29日24时。

本次申报材料由各单位（学院/研究院）审核后集中报送定稿纸质版材料至社科处进行盖章，校内纸质版报送时间截至2022年7月26日。

四、注意事项

(一) 各单位应加强对申报材料的审核把关，保证申报信息真实准确。项目申请人应如实填写申报材料，确保无知识产权争议。凡存在弄虚作假、抄袭剽窃等行为的，一经查实取消3年申报资格并通报批评。

(二) 为保证评审公平公正，项目申请书“正文”中“二、项目设计论证”部分不得出现申报人姓名、单位等有关信息，否则按作废处理。

(三) 通过初审的重大项目申请团队需参加现场答辩，具体时间另行通知。

(四) 项目立项名单拟于2022年11月公示。

联系人：杨汉伟，联系方式：18060906098，电子邮箱：
yhw@xmu.edu.cn

国家语委科研服务平台项目申报管理系统技术支持：罗老师，13554039146

附件：国家语委科研项目2022年度选题指南

社科处

2022年7月1日